



Ludovica Meloni

Numero di telefono: (+39) 0672593992 (Lavoro) | Indirizzo e-mail: ludovica.meloni@uniroma2.it

● ESPERIENZA LAVORATIVA

07/02/2022 – ATTUALE Roma, Italia

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (CAT.D) UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"

Nella Divisione 3 "Patrimonio mobiliare e cespiti" della Direzione IV "Patrimonio e appalti"

- Gestione ordinaria del patrimonio mobiliare ed immobiliare della Fondazione "Sebastiano e Rita Raeli per Tor Vergata";
- Redazione atti di gara relativi a procedure negoziate per l'acquisizione di fornitura e/o servizi per le esigenze dell'Amministrazione Generale, nonché redazione di disciplinari di gara, predisposizione pubblicazione e successiva gestione delle gare d'appalto sul portale MePA, supporto alle attività amministrative del RUP, contabilizzazione dei contratti e delle fatture;
- Partecipazione ai lavori dei seggi e/o commissioni di gara nella qualità di componente e/o segretario verbalizzante.

05/2021 – 02/2022

CONSULENTE STRATEGICO NEL SETTORE PUBBLICO KPMG SPA

Consulenza strategica per il MIUR su progetti di digitalizzazione dei processi interni ed esterni con competenze verticali su analisi e revisione dei processi, revisione dei modelli organizzativi/servizi, project management, analisi dei requisiti funzionali, change management.

01/2020 – 05/2021

CONSULENTE STRATEGICO COMP.SYS SRL

Consulenza aziendale nel progetto di digitalizzazione e aggiornamento della piattaforma iPA-indice della Pubblica Amministrazione, fornendo supporto in fase di customizzazione, formazione e manualistica, assistenza tecnico-amministrativa.

05/2019 – 11/2019

TECNICO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"

Supporto dell'ufficio "controllo di gestione e pianificazione strategica integrata" con attività quali budgeting trimestrale e reporting, forecasting, pianificazione strategica dei processi correnti, misurazione e analisi dei valori dei principali indici di bilancio, definizione degli obiettivi strategici, formulazione delle scelte strategiche di produzione.

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11/04/2019

LAUREA MAGISTRALE IN ECONOMIA E MANAGEMENT Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Voto finale 110/110 e Lode |

Tesi L'utilizzo dei performance management tools nelle imprese italiane. Il caso Plast Project srl

Tesi Un nuovo strumento per adattarsi alla flessibilità del mercato del lavoro: lo smart working**DIPLOMA DI LICEO SCIENTIFICO BILINGUE** Liceo Scientifico Statale E. Amaldi**COMPETENZE LINGUISTICHE**Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Padronanza della Piattaforma MePA (Mercato elettronico della PA)

ULTERIORI INFORMAZIONI**ALTRI INCARICHI****Componente Seggi e/o Commissioni di gara**

1. Membro di commissione di gara incaricata di aggiudicare, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la procedura di gara per l'affidamento del servizio di noleggio Bus navetta con conducente per il periodo 03/10/2022 - 03/05/2023 - *Nomina con Decreto del Direttore Generale n.2493 del 1 settembre 2022;*
2. Componente del seggio incaricato di aggiudicare la procedura di gara per l'affidamento della fornitura di n. 100 fan coil idronici Carrier serie 42nc da installare presso le varie sedi universitarie - *Nomina con Decreto del Direttore Generale n.3092 del 28 ottobre 2022;*
3. Membro di commissione incaricata di effettuare un'attività istruttoria diretta alla verifica, esclusivamente formale, della regolarità delle domande presentate dai Dipartimenti dell'Ateneo di finanziamento per l'acquisto di attrezzature di cui al decreto rettorale n. 54155 del 21 ottobre 2022 e della completezza della documentazione prodotta a corredo delle stesse - *Nomina con Decreto Rettorale n.352 del 8 febbraio 2023;*
4. Membro di commissione incaricata di aggiudicare, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la procedura di gara per l'affidamento del servizio triennale di manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le apparecchiature multimediali installate presso le aule didattiche e le aule convegni delle Facoltà e Macroaree di Ateneo - *Nomina con Decreto del Direttore Generale n.484 del 20 febbraio 2023;*
5. Membro di commissione incaricata di aggiudicare, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la procedura di gara per l'affidamento del servizio di implementazione e manutenzione evolutiva e correttiva del software unico di contabilità d'Ateneo "Easy", per il periodo 01/04/2023 - 31/12/2024 - *Nomina con Decreto del Direttore Generale n.675 del 9 marzo 2023;*
6. Membro di commissione incaricata di aggiudicare, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la procedura di gara per l'affidamento del servizio di noleggio Bus navetta con conducente per il periodo 04/05/2023 - 22/12/2023 - *Nomina con Decreto del Direttore Generale n.998 del 11 aprile 2023;*
7. Membro di commissione incaricata di effettuare la valutazione delle domande presentate dai Dipartimenti dell'Ateneo di finanziamento per l'acquisto di attrezzature finalizzate allo sviluppo e/o potenziamento di infrastrutture di ricerca locali ed alla realizzazione di progetti di ricerca congiunti con le imprese a valere sui fondi di cui al DM 737/21 - *Nomina con Decreto Rettorale n.1231 del 10 maggio 2023.*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".