

# Simone Ferretti

Nazionalità: Italiana

## ESPERIENZA LAVORATIVA

### Impiegato

*Università degli Studi di Roma Tor Vergata* [ 02/09/2024 – Attuale ]

### Tecnologo di Terzo livello professionale

*ISTAT* [ 01/03/2023 – 02/09/2024 ]

Inserito nel servizio di Trasformazione Digitale e Analisi dei Rischi dell'Ente ha iniziato a collaborare all'avvio di un progetto sperimentale mirato a ottimizzare l'approccio preventivo e proattivo alla gestione dei rischi attraverso l'integrazione tra l'analisi dei rischi e la dimensione dei processi organizzativi, con l'incarico di coordinare la sperimentazione sull'indagine statistica "Uso del tempo".

Competenze richieste:

- strumenti e tecniche per organizzare e gestire gruppi di lavoro
- competenze di Project management
- conoscenza della Gestione dei Rischi
- esperienza in materia di analisi e reingegnerizzazione dei processi
- esperienza nella gestione di Business Process Management (BPM) e nella rappresentazione dei processi (BPMN)
- capacità di orientare le attività in un ottica di problem-solving

### Attività di docenza universitaria

*Università degli studi di Roma "Tor Vergata"* [ 2013 – Attuale ]

Presso il Dipartimento di Management della Facoltà di Economia, collabora come docente ai seguenti corsi:

- dal 2016-oggi Assistente del corso "General Management" (Modulo Digital transformation management) del Prof. Corrado Cerruti
- dal 2018-oggi Guida le esercitazioni sulla piattaforma ERPSim insieme al Prof. Gianluca Mattarocci

Attività precedenti:

- 2023 Lezione al master di Executive M.B.A. (Università di Tor Vergata) durante il modulo di "Business Process Management: nuovi approcci e strumenti innovativi" sull'esperienza dei progetti di trasformazione digitale dell'Ateneo di Tor Vergata
- 2016-2017 Titolare del corso "Introduzione al software SAP Business ByDesign" per il Master in Procurement Management (durata 12 ore)
- 2015-2018 Responsabile del corso "Hands On SAP Business by Design" (3 CFU)
- 2014-2017 Responsabile del corso "Business Simulation on SAP Business by Design" (6CFU)
- 2015 intervento al corso "General Management" del Prof. Corrado Cerruti su Business Process Management e BPMN
- 2015 Assistente del corso "Economia e Gestione della Innovazione" Prof. Andrea Appolloni – Corso di Laurea in Economia e Management
- 2013 e 2014 Assistente del corso in lingua inglese "Procurement sourcing and supply chain strategies" Prof. Andrea Appolloni - MSc in Business

TOPICS:

- tematiche relative alla trasformazione digitale
- Business Process Management (BPM);
- Information System;
- ERP;
- Innovation Management;
- BPR;
- Supply Chain, Logistic.

## **Esperto consulente del responsabile per la transizione digitale - Digital Trasformation Manager**

**Università degli studi di Roma "Tor Vergata"** [ 16/01/2022 – Attuale ]

L'esperienza nello sviluppo di progetti di innovazione tecnologica e digitale gli consentono di ampliare il campo di azione da un approccio operativo e di problem solving ad uno improntato sulla vision aziendale sempre in un ottica digitale.

Accresce le competenze tecniche riguardo gli strumenti hardware e software, la conoscenza della normativa vigente per l'amministrazione digitale e l'applicazione di un approccio basato sulle soft skill, fondamentale nei progetti di trasformazione digitale.

Concentra la propria attività nel coordinamento di gruppo eterogenei al fine di far crescere la cultura digitale all'interno dell'amministrazione.

Allarga dunque il panorama delle soluzioni e delle modalità per raggiungere gli obiettivi digitali dell'Ente.

Le principali capacità riguardano:

- la conoscenza dei modelli di business e dei processi aziendali
- l'utilizzo dell'approccio AGILE nella gestione dei progetti di innovazione
- lo sviluppo di un network di relazioni sul tema del digitale
- formazione e disseminazione della cultura digitale

## **Responsabile Ripartizione Struttura dei processi e controllo di qualità - Process Manager**

**Università degli studi di Roma "Tor Vergata"** [ 08/03/2016 – 28/02/2023 ]

In tale veste segue progetti di trasformazione digitale, sia nella fase progettuale che realizzativa, con una prospettiva a 360 gradi sui processi trasversali dell'amministrazione e sulle implicazioni giuridico-amministrative proprie della digitalizzazione della PA.

In questo contesto, è fondamentale la collaborazione con gli uffici amministrativi al fine di chiarire e ridisegnare i processi in un ottica di problem-solving.

### **Progetti principali:**

- Sviluppo di una soluzione per la gestione di moduli digitali
- Sviluppo e avvio del libro firma digitale
- Implementazione del protocollo informatico.

### **Principali mansioni e responsabilità:**

- dal 2021 pianifica e coordina le attività per l'implementazione del fascicolo elettronico del personale
- dal 2021 coordina la digitalizzazione delle procedure per gli organi collegiali
- dal 2021 Project Leader per sviluppare una soluzione per la gestione di moduli digitali
- dal 2020 consulenza sulle iniziative di digitalizzazione dell'Ateneo
- dal 2019 Project Leader del libro firma digitale
  - guida il team di sviluppo
  - coordina le fasi di test
  - esegue la formazione on the job degli uffici
- 2018 Collabora al progetto per la riorganizzazione e dematerializzazione degli archivi dell'Amministrazione Generale
- 2017 Responsabile del progetto per la realizzazione del protocollo informatico
- dal 2016 Referente per le attività di digitalizzazione dei processi

## **Attività di Docenza per corsi di Formazione interni a tutto il personale TAB**

**Università degli studi di Roma "Tor Vergata"** [ 2016 – 28/02/2023 ]

Principali argomenti trattati nei corsi:

- Gestione documentale
- Firme Digitali
- PEC
- Protocollo Informatico
- Change Management

Formazione su software:

- dal 2019 Libro Firma Digitale
- dal 2017 Titulus - protocollo informatico
- Microsoft Office

## **YUFE - Nominato Co-Leader per lo sviluppo del Virtual Campus - Project Manager**

[ 11/2019 – 30/11/2022 ]

Il progetto Europeo denominato [YUFE](#) (Young Universities for the Future of Europe) vede la collaborazione di 10 Università Europee partner per la creazione di una Università Europea.

In questo ambito svolge il ruolo di Project Manager per lo sviluppo di un Virtual Campus.

- Coordinamento dei gruppi di lavoro
- Analisi dei fabbisogni
- Proposta di soluzioni innovative

### **Referente alla partnership con SAP**

**Università degli studi di Roma "Tor Vergata" - Master of Science in Business Administration** [ 2013 – 28/02/2023 ]

Nell'ambito del progetto del Prof. Cerruti per l'integrazione delle metodologie di SAP nei corsi del MScBA cura:

- i rapporti con SAP Italia e SAP University Alliance (Germania) per la promozione di progetti e collaborazioni
- i contatti con aziende interessate a rinnovare o implementare il proprio sistema informativo
- le opportunità per nuove soluzioni SAP

#### **Competenze acquisite:**

- Implementare una soluzione ERP completa
- Mappatura, analisi e reingegnerizzazione dei processi aziendali
- Gestire gruppi di lavoro per attività complesse
- Principi di Project Management
- Progettazione piano formativo

### **Tecnico Informatico presso SED (Servizio Elaborazione Dati) Macroarea di Economia (collaborazioni a tempo determinato)**

**Università degli studi di Roma "Tor Vergata"** [ 2001 – 2006 ]

- Gestione dei server (servizi DHCP, DNS, mail, ftp, proxy, active directory, gestione utenze, backup)
- Amministrazione degli apparati di rete (hub, switch, firewall, wireless, Network Attached Storage)
- Configurazione e manutenzione workstation laboratori informatici della Facoltà
- Servizio di consulenza e assistenza hardware e software (Help Desk)
- Assistenza tecnica per Convegni e Seminari

### **Impiegato con contratto a tempo indeterminato presso il SED (Servizio Elaborazione Dati) Macroarea di Economia**

**Università degli studi di Roma "Tor Vergata"** [ 2005 – 2016 ]

#### **Principali mansioni e responsabilità:**

2014-2016 Responsabile ordini MEPA progetto Fondazione Roma per economia

2013-14 Collabora al progetto acquisti IT nell'ambito del progetto Fondazione Roma

2013 Cura la progettazione di una procedura via web per la gestione delle richieste all'help desk informatico

2010-2016 Referente per i dipartimenti della macroarea di economia per i progetti legati all'IT

2006-2016

- Coordinamento assistenza aule multimediali per Convegni e Seminari organizzati nella Facoltà
- Gestione dei server (servizi DHCP, DNS, mail, ftp, proxy, active directory, gestione utenze, backup)
- Amministrazione degli apparati di rete (hub, switch, firewall, wireless, Network Attached Storage)

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

### **Seminario: "La crescita della maturità di project management nelle PPAA per gestire al meglio i progetti del PNRR"**

**ISIPM - Istituto Italiano di Project Management** [ 17/05/2023 ]

## **Corso di formazione "Il Nuovo Codice Privacy - Corso Privacy per le Persone Autorizzate al trattamento dei dati personali (D.lgs. 196/03 novellato dal D.lgs. 101/18)" (INCP\_001)**

**UNOLegal SistemiHS** [ 10/2021 ]

Attestato di partecipazione corsi FAD (e-learning) superando l'esame in data 05/10/2021

### **Corso di formazione**

**Progetto Procedamus 2021** [ 06/08/2021 – 07/10/2021 ]

Città: OnLine

- Accessibilità e servizi ICT, Docente: Roberto Scano
  - La posta elettronica del professore universitario, Docente: Stefano Allegrezza
  - Sh@rePro – Mappatura dei processi: tutto parte da lì. Ma come?
  - Notaio, pubblico ufficiale e nuove tecnologie: una funzione antica nel futuro, Docente: Riccardo Genghini
- Durata complessiva del corso: 11 ore

### **Corso di formazione**

**Progetto Procedamus 2021** [ 16/06/2021 – 17/06/2021 ]

Città: OnLine

- MASTERCLASS - Come attingere a tutto il tesoro delle esperienze umane per educare la nuova generazione di cittadini, Docente: Andrea Nanetti
  - Il Manuale di conservazione dei documenti digitali, Docente: Gabriele Bezzi
  - Sh@rePro – Mettere il cittadino al centro nel design dei servizi informatici: la user experience
  - Recovery fund e trasformazione digitale delle Pubbliche amministrazioni. Progetti, opportunità e criticità, Docente: Andrea Lisi e Sarah Ungaro
- Durata complessiva del corso: 11 ore

### **Corso di formazione**

**Progetto Procedamus 2021** [ 19/05/2021 – 20/05/2021 ]

Città: OnLine

- L'amministrazione digitale italiana: punti di arrivo e prospettive, Docente: Ernesto Belisario
  - Le Linee Guida per la formazione, gestione e conservazione dei documenti, Docenti: Patrizia Gentili, Gaetano Bruno e Pietro Falletta
  - Sh@rePro – Etica dei dati: oltre la privacy c'è il perché
  - Il Piano operativo per le competenze digitali, Docente: Erika Miglietta e Nello Iacono
- Durata complessiva del corso: 11 ore

## **Webinar: Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici**

**Archivio di Stato di Venezia** [ 25/03/2021 ]

## **Corso Privacy per le persone autorizzate al trattamento dei dati personali (GDPR-01))**

**UNOLegal SistemiHS** [ 12/2019 ]

Attestato di partecipazione corsi FAD (e-learning) superando l'esame in data 18/12/2019

### **ERPsim Certification Training**

**Technische Universität München (TUM)** [ 04/09/2019 – 04/09/2019 ]

Città: Monaco | Paese: Germania

ERPSim è un gioco di simulazione aziendale per SAP S4HANA in cui i partecipanti utilizzano un vero sistema ERP per gestire la propria azienda virtuale in un mercato competitivo. I partecipanti miglioreranno la loro conoscenza dei processi aziendali e la loro comprensione di come i sistemi ERP sono efficaci nella gestione di tali processi. In questo corso viene rilasciato il certificato che permette di poter guidare gli studenti durante la simulazione.

I principali argomenti trattati:

- Introduction to ERPSim
- ERPSim Games
- Manufacturing game
- Game Administration
- Introduction to Analytics with ERPSim
- Learning Portal, Students Access and Class Management
- Troubleshooting Participants in ERPSim

### **Corso di formazione**

**Progetto Procedamus 2019** [ 03/07/2019 – 04/07/2019 ]

Città: Siena | Paese: Italia

Progetto di formazione-intervento in materia di procedimenti amministrativi, gestione dei documenti, amministrazione digitale e trasparenza.

- Qualità, processi e diagrammi di flusso interfunzionali (Docente: Erika Leonardi)
- Le Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni (Docente: Guido Pera – Agenzia per l'Italia digitale)
- Sh@rePRO – La dematerializzazione come sfida tecnologica, informativa e normativa

### **Corso di formazione**

**Progetto Procedamus 2019** [ 22/05/2019 – 23/05/2019 ]

Città: Venezia | Paese: Italia

Progetto di formazione-intervento in materia di procedimenti amministrativi, gestione dei documenti, amministrazione digitale e trasparenza.

- Le Companies talks e il critical thinking: la trasformazione digitale della PA è anche una trasformazione culturale (Docenti: Andrea Dotti, Francesco Pompilio, Tiziana Sensi, con introduzione e conclusione di Luca Attias e Michele Melchionda)
- I sistemi di classificazione dei documenti dall'Astengo a oggi (Docente: Dimitri Brunetti, con introduzione di Gianni Penzo Doria)
- Sh@rePRO – La dematerializzazione come sfida tecnologica, informativa e normativa

### **Introduction SAP S/4HANA using model company Global Bike**

**Università di Magdeburg - SAP University Competence Center** [ 24/02/2019 – 26/02/2019 ]

Città: Magdeburg | Paese: Germania

- Introduction to S/4HANA
- S/4HANA Architecture and Data Model
- Introduction to SAP Fiori
- Navigation in S/4HANA and Fiori
- Introduction to Business Processes with SAP S/4HANA
  - Sales and Distribution
  - Materials Management
  - Production Planning
  - Financial Accounting
  - Controlling

### **Corso di lingua inglese - Attestato di livello B2 del QCER**

**Università degli studi di Roma "Tor Vergata" - CLA Centro Linguistico di Ateneo** [ 2018 ]

Città: Roma | Paese: Italia

Corso di lingua inglese della durata di 30 ore con esame finale in data 12/03/2019.  
Livello raggiunto B2 del QCER.

## **Corso di aggiornamento professionale accreditato INPS nell'ambito dell'iniziativa VALORE P.A. - Gestione del documento informatico: produzione e conservazione dei documenti digitali o digitalizzati**

*Università degli studi di Roma "Tor Vergata" - Dipartimento di Ingegneria dell'impresa "Mario Luce" [ 2016 ]*

Durata: 40 ore di lezione in aula (5CFU)

Superamento della prova finale di valutazione

Topic:

1. Framework di riferimento: Il Codice dell'Amministrazione Digitale
2. Il documento informatico
3. Certificazione del documento: la firma elettronica
4. Spedizione del documento e archiviazione

## **Corso di aggiornamento professionale sul software Titulus - Livello Avanzato**

*Università degli studi di Roma "Tor Vergata" [ 12/2016 ]*

Il corso è stato tenuto da docenti esperti del Cineca (sviluppatore del software Titulus) per la durata di 8 ore. Gli argomenti trattati:

- Gestione fascicolo elettronico
- Funzionalità protocollo tra uffici
- Panoramica su Strumenti di amministrazione
- Gestione autorizzazioni accessi utenti
- Funzionalità "corrispondenza applicativa tra AOO"
- Aspetti operativi (how-to)
- Gestione dell'anagrafica

## **SAP Business ByDesign® Implementation Basics**

*Reply InEssence [ 28/02/2014 – 30/05/2014 ]*

Il certificato è rilasciato da SAP® University Alliances

Il corso è stato svolto dalla società di consulenza ReplyInEssence per una durata di 12 settimane.

Topic principali:

- Valutare e sviluppare un progetto di business per lo stat-up di un'azienda
- Disegnare e implementare la struttura organizzativa e processi di business considerando i limiti di budget e gli obiettivi aziendali
- Eseguire l'implementazione completa di un sistema ERP in cloud (SAP BusinessByDesign)
- Valutazione delle performance del sistema ERP e delle soluzioni adottate attraverso la simulazione di scenari realistici (metodologia SAP)

## **Conseguiti i seguenti moduli del master in "Procurement Management"**

*Università di Roma "Tor Vergata" [ 02/2013 – 10/2013 ]*

- Pianificazione, gestione e controllo della spesa (marzo 2013)
- Partenariato Pubblico Privato (ottobre 2013)
- Logistica e gestione delle scorte (novembre 2013)

## **Compiuto tirocinio professionale per l'ammissione all'Esame di Stato di abilitazione alla professione di Dottore Commercialista**

[ 22/04/2012 – 22/10/2013 ]

## **Dottorato di ricerca in Economia Aziendale - track: Business Management and Accounting XXVIII ciclo**

**Università degli studi di Roma "Tor Vergata"** [ 2012 – 2018 ]

Campi di studio: Digital Transformation; Business Process Management (BPM); Information System; ERP; Innovation Management; BPR; | Tesi: La trasformazione digitale nella Pubblica Amministrazione: il caso Tor Vergata

## **Laurea in Economia delle amministrazioni pubbliche e istituzioni internazionali**

**Università di Roma "Tor Vergata"**

Voto finale: 102/110 | Tesi: LA PREVIDENZA COMPLEMENTARE DEI LIBERI PROFESSIONISTI

## **Diploma di maturità scientifica**

**Liceo Vito Volterra**

Città: Ciampino

## **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

**Lingua madre:** italiano

**Altre lingue:**

**inglese**

**ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA C1**

**PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2**

**spagnolo**

**ASCOLTO C1 LETTURA C1 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2**

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## **PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI**

---

### **Partecipazione a commissioni**

- dal 2015 ad oggi partecipa come tecnico informatico alla commissione di vigilanza dei concorsi di accesso alle scuole di specializzazione in Medicina organizzati dal MIUR presso l'Università di Tor Vergata
- 2014 partecipa con decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (Prot. 0003354 – 27/10/2014) alla commissione di vigilanza per il concorso nazionale per l'ammissione dei medici alle scuole di specializzazione in Medicina
- 2007-2014 partecipa con nomina Rettorale, in qualità di esperto informatico, alla commissione per la valutazione delle domande di partecipazione al concorso per la Facoltà di Economia, riservato agli studenti della Facoltà, per il conferimento di incarichi di collaborazione a tempo parziale, curando la predisposizione della graduatoria attraverso Excel.

## **CONFERENZE E SEMINARI**

---

[ 05/2023 ] OnLine

### **Lezione: Business Process Management dell'Università di Tor Vergata**

Lezione sui progetti di trasformazione digitale dell'Università di Tor Vergata nell'ambito del modulo "Business Process Management: Nuovi Approcci e Strumenti Innovativi" inserito nel programma di Executive M.B.A organizzato dall'Università di Tor Vergata.

[ 02/12/2021 – 03/12/2021 ] OnLine

### **Relatore a ERES Education Seminar 2021 (OnLine)**

Presenta insieme a Corrado Cerruti, Simone Ferretti, Gianluca Mattarocci una relazione su:  
Corporate real estate investment in logistic companies: a gamification approach

Basata sull'esperienza fatta con il sistema di SAP ERP simulation

[ 13/10/2021 ] Roma

### **Relatore all'evento Erasmus Days 2021**

Interviene nella giornata internazionale Erasmus Day insieme alla professoressa Luisa Corrado con una relazione dal titolo:

"Developing a virtual campus, Young Universities for the Future of Europe - YUFE"

[ 09/2015 ] Walldorf, Germany

### **Relatore alla XX SAP Academic Conference in Walldorf, Germany**

A Settembre 2015 presenta alla XX SAP Academic Conference in Walldorf, Germany la proposta innovativa portata avanti nel Master of Science in Business Administration di Tor Vergata School of Economics di una collaborazione tra SAP, azienda di consulenza e studenti.

Esperienza denominata "Hands On SAP Business by Design" che ha permesso agli studenti di implementare un sistema SAP funzionante e di collaborare con aziende reali.

ione...